

会社名（ 株式会社 Funkit ） 行動計画

2026年3月1日

社員の働き方を見直し、女性の活躍、仕事と家庭の両立を支援するため、次のよう  
に行動計画を策定する。

1. 計画期間

2026年4月1日～ 2031年3月31日

2. 当社の課題

- ・有給休暇取得率が部署ごとに差がある
- ・管理職全体に占める女性の割合は高いが、部署ごとに差がある。
- ・育児休業の利用しやすさに男女で大きな差がある
- ・労働時間の可視化と改善サイクルが十分に機能していない

3. 目標・取組内容・実施時期

目標1：全部署有給休暇取得率、消化率を65%以上にする。

- 2026年4月～ 各部署の有給休暇について実態調査・状況把握
- 2026年5月～ 改善案を策定する。
- 2026年6月～ 対象者へのアナウンスをする。
- 2027年4月～ 実施状況の確認

目標2：マネジメント育成をする。

- 2026年4月～ キャリアアップを望むスタッフを定期的に把握  
全社員を対象とした意識調査を実施
- 2026年7月～ 施策検討
- 2026年8月～ 対象者選出
- 2026年12月～ 研修プログラムの選定・実施

目標3：男性の平均育児休業取得率を対象となる男性社員がいる場合は30%以上とする。

- 2026年6月～ 男性育児休業取得状況の実態把握および課題分析
- 2026年8月～ 制度周知資料の作成および管理職向け説明会実施

- 2026年9月～ 取得促進施策の運用開始
- 2027年6月～ 取得率の検証および改善策の見直し

目標4：全社員の法定時間外労働及び法定休日労働の合計平均時間数を30時間未満にする。

- 2026年4月～ 各部署における時間外労働（法定時間外労働・法定休日労働）の実態調査および状況把握を実施する。
- 2026年5月～ 調査結果を踏まえ、業務配分の見直し、管理方法の改善等の具体的な是正策を策定する。
- 2026年6月～ 改善施策を実施し、労働時間の適正管理を強化する。
- 2027年5月～ 年間の実施状況および目標達成状況を確認し、必要に応じて改善策の見直しを行う。